

**"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"**



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**  
DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

**FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL**  
CONVOCATORIA – 2017 – II

**ANEXO N° 11**

**CONVENIO PARA EL COFINANCIAMIENTO DEL PROYECTO DE  
INVERSIÓN  
“AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA  
PÚBLICA, Y DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS, EN  
LAS LOCALIDADES DE PALLCCA, ASCA, COLCABAMBA Y  
SACSAMARCA, DISTRITO DE SACSAMARCA, PROVINCIA DE  
HUANCA SANCOS - AYACUCHO” CON CÓDIGO SNIP N° 356159**

**CONVENIO N° - 2017-2018- FONIPREL**

Conste por el presente documento, el Convenio que celebran de una parte, el **FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL - FONIPREL**, que en lo sucesivo se denominará **EL FONIPREL**, representado por su Secretaria Técnica, la señora ..... Identificado con DNI N° ..... en su condición de Director General de la Dirección General de Inversión Pública del Ministerio de Economía y Finanzas, designado por R.M. N° ..... EF/43, con domicilio en Jirón Lampa 277 - Cercado de Lima, y de la otra parte LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL SACSAMARCA, que en lo sucesivo se denominará **EL BENEFICIARIO**, con domicilio en ..... Distrito de..... Provincia de..., Región....., con Registro Único de Contribuyente N°...., representado por su Alcalde/Gobernador Regional, el señor ....., identificado con DNI N°....., correo electrónico..... y teléfono(s)..... bajo los términos y condiciones siguientes:

<b>CLÁUSULA PRIMERA:</b>	<b>BASE LEGAL</b>
--------------------------	-------------------

- 1.1. Ley N° 28939, Ley que crea el Fondo de Promoción a la Inversión Pública Regional y Local - FONIPREL.
- 1.2. Ley N° 29125, Ley que establece la Implementación y el Funcionamiento del FONIPREL.
- 1.3. Decreto de Urgencia N° 030-2008, que dicta medidas extraordinarias en materia económica y financiera para la ejecución de los fondos creados por la Ley N° 28939.

**"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"**



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**  
DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

**FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL**  
CONVOCATORIA – 2017 – II

- 1.4. Decreto de Urgencia N° 037-2009, que establece medidas en materia de inversión pública regional y local en el marco del Fondo de Promoción a la Inversión Pública Regional Local.
- 1.5. Reglamento de la Ley N° 29125, aprobado por el Decreto Supremo N° 204-2007-EF, modificado por los Decretos Supremos N° 111-2008-EF y N° 080-2018-EF.
- 1.6. Ley N° 29029, Ley de la Mancomunidad Municipal, y su modificatoria mediante Ley N° 29341.
- 1.7. Ley N° 30518, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017.
- 1.8. Ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería.
- 1.9. Ley N° 28708, Ley General del Sistema Nacional de Contabilidad.

<b>CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONVENIO</b>
--

El presente Convenio tiene por objeto establecer los términos y condiciones para el cofinanciamiento con cargo a los recursos del **FONIPREL** para la ejecución del Proyecto de Inversión denominado **"AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA, Y DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS, EN LAS LOCALIDADES DE PALLCCA, ASCA, COLCABAMBA Y SACSAMARCA, DISTRITO DE SACSAMARCA, PROVINCIA DE HUANCA SANCOS - AYACUCHO"**, con código SNIP N° **356159** (en adelante denominado **EL PROYECTO**), así como para establecer las obligaciones y responsabilidades de las partes.

<b>CLÁUSULA TERCERA: BENEFICIARIO</b>
---------------------------------------

LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL SACSAMARCA es EL BENEFICIARIO del cofinanciamiento para EL PROYECTO, quien bajo responsabilidad, debe desarrollar y concluir su ejecución, conforme a lo previsto en el Cronograma de Ejecución Física y Financiera que se adjunta como Formatos N° 05 A y N° 05 B del presente convenio.

**"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"**



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**  
DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

**FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL**  
CONVOCATORIA – 2017 – II

**CLÁUSULA CUARTA: COSTO Y FINANCIAMIENTO**

- 1.1 El monto de inversión total de EL PROYECTO es de S/ 2,241,972.00 (DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y DOS CON 00/100 SOLES), el cual será financiado de acuerdo a lo señalado en los numerales siguientes de la presente Cláusula.
- 1.2 EL PROYECTO será cofinanciado por **FONIPREL** hasta por el monto de S/ 2,196,972.00 (DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y DOS CON 00/100 SOLES).
- En ningún caso, **FONIPREL** incrementará el importe señalado en el párrafo precedente.
- 1.3 El **BENEFICIARIO** asignará en su presupuesto la suma de S/ 45,000.00 (CUARENTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES) como contrapartida para la ejecución de EL PROYECTO.
- 1.4 En el cronograma de Ejecución Física y Financiera se señala la programación del presupuesto para la ejecución de EL PROYECTO. Dicho cronograma se encuentra descrito en los Formatos N° 05 A y N° 05 B, que forma parte del presente Convenio.

**CLÁUSULA QUINTA: DESEMBOLSOS DE RECURSOS**

Los recursos que se indican en el numeral 4.2 del presente Convenio, serán puestos a disposición de **EL BENEFICIARIO** de conformidad con los procedimientos del Sistema Nacional de Tesorería.

**CLÁUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES**

- 1.1 De **FONIPREL**:
- a) Realizar el seguimiento de la ejecución física y financiera de EL PROYECTO, en base a la información contenida en los Formatos N° 05 A y N° 05 B, o de las actualizaciones efectuadas a los mismos durante la ejecución de EL PROYECTO, así como en base a la información que se obtenga del Sistema Integrado de Administración

## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

Financiera - SIAF.

- b) Realizar las gestiones del caso para la transferencia de los recursos que se indican en el numeral 4.2 de la Cláusula Cuarta del presente Convenio.

1.2

De **EL BENEFICIARIO**:

- a) Garantizar la correcta ejecución de EL PROYECTO, conforme a la normatividad sobre la materia.
- b) Utilizar los recursos asignados exclusivamente para la ejecución de EL PROYECTO de acuerdo a lo establecido en el presente Convenio y sus anexos. En consecuencia, EL BENEFICIARIO es único responsable de la debida utilización de los recursos que se asignan. En caso que el BENEFICIARIO, utilice dichos recursos para fines no comprendidos en el presente convenio o haga un uso indebido de los recursos del FONIPREL, el Convenio quedará resuelto conforme a lo establecido en la Cláusula Décima Segunda del presente Convenio.
- c) Asignar los recursos que se indican en el numeral 4.3 del presente Convenio, en su Presupuesto Institucional conforme a lo previsto en el numeral 12.6 del Artículo 12° del Reglamento de la Ley N° 29125.
- d) Respecto a la ejecución de EL PROYECTO, **EL BENEFICIARIO** remitirá a la Secretaría Técnica, a través del **Aplicativo de Seguimiento a Proyectos FONIPREL**, con el carácter de Declaración Jurada, informes trimestrales, después de la primera transferencia de recursos, los cuales deberán estar firmados por la autoridad que suscribe el presente Convenio, así como también deberán contener el Cronograma de Seguimiento Físico N° 06 A y Financiero N° 06 B y la Ficha de Seguimiento N° 07 de las Bases del Concurso; asimismo, presentarán otros documentos e información que sean requeridos por el Aplicativo, todo ello en atención a lo señalado en la CLAUSULA NOVENA del presente convenio.  
Dichos informes deben ser presentados a la Secretaria Técnica del FONIPREL durante los siguientes 30 días calendarios de vencido cada trimestre.

## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

- e) Mantener en sus archivos, por un período no menor de diez años posteriores a la finalización del Convenio, los libros, registros y toda documentación que sustenten las operaciones realizadas con cargo a los recursos de **FONIPREL**.
- f) Mantener en sus archivos, por un período no menor de diez años posteriores a la finalización del Convenio, el estudio de preinversión de EL PROYECTO con el cual se obtuvo su viabilidad, los expedientes técnicos y cualquier otra documentación vinculada a la ejecución de EL PROYECTO.
- g) Brindar las facilidades necesarias a los funcionarios de la Secretaría Técnica del Consejo Directivo del **FONIPREL**, para efectuar el seguimiento de la ejecución física y financiera de EL PROYECTO, así como su acceso a los registros, documentos y zona(s) de ejecución de obra(s), que se estimen pertinentes.
- h) Suscribir, de ser el caso, las actas de compromiso que correspondan, a fin de asegurar la ejecución y sostenibilidad de EL PROYECTO, así como las actas de entrega, recepción, liquidación y transferencia valorizada, conforme a la normatividad vigente.
- i) Informar a la Secretaría Técnica del **FONIPREL** de las modificaciones que sufriera el Cronograma de Ejecución Física y Financiera de EL PROYECTO, establecido en los Formato N° 05 A y N° 05 B, con la sustentación y propuesta de reprogramación correspondiente.
- j) A la culminación de EL PROYECTO, **EL BENEFICIARIO** presentará el Informe de culminación cuyo contenido se presenta en el Anexo N° 01, así como la documentación adicional que sobre el particular se solicite. dicho informe de culminación será presentado en un plazo máximo, 90 días calendario después de haberse reportado en un informe trimestral, un avance físico del 100%.
- k) La inversión que se realice durante la ejecución de EL PROYECTO, en todo momento deberá respetar la proporcionalidad determinada por los aportes FONIPREL y de la Entidad respecto al valor total del

## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

proyecto. EL BENEFICIARIO invertirá como mínimo el importe que determine dicha proporcionalidad con respecto a la inversión realizada a cada trimestre que informe según literal d) de la presente Cláusula.

#### CLÁUSULA SÉPTIMA: CASOS DE INCUMPLIMIENTO

1.1 Conforme a lo autorizado por el Consejo Directivo del FONIPREL, en el marco de lo dispuesto por el artículo 5º de la Ley N° 29125, la Secretaría Técnica del **FONIPREL**, podrá disponer la suspensión temporal del uso de los recursos del FONIPREL incorporados en el presupuesto institucional de **EL BENEFICIARIO** si se configuran las siguientes causales:

a) No haber asignado EL BENEFICIARIO en su Presupuesto Institucional los recursos que le corresponde anualmente aportar, conforme lo indicado en el numeral 4.3 de la Cláusula Cuarta del presente Convenio.

b) *La suspensión del uso de los recursos materia de **EL CONVENIO** procede por la omisión de la presentación de los informes trimestrales, para este fin la Secretaría Técnica comunicará a EL BENEFICIARIO dicha omisión y otorgará un plazo de quince (15) días calendario para la regularización de la presentación del informe trimestral correspondiente. Transcurrido dicho plazo la Secretaría Técnica procederá con la suspensión del uso de recursos, previa comunicación al Consejo Directivo. No corresponde suspender el uso de recursos si los Informes son presentados oportunamente pero son materia de observación.*

*En el supuesto que los informes trimestrales contengan observaciones, la Secretaría Técnica otorgará un plazo de quince (15) días calendario para que **EL BENEFICIARIO** las subsane. Transcurrido dicho plazo sin que se hayan subsanado, la Secretaría Técnica comunica los incumplimientos u observaciones detectados al Órgano de Control Institucional para los fines de su competencia.*

*Se precisa que todos los formatos establecidos para los informes trimestrales y requisitos de informes de culminación, podrán ser simplificados o modificados para facilitar el seguimiento de la ejecución de los proyectos de inversión, de ser necesario, lo que se comunicará oportunamente a las entidades*

## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

c) Si la ejecución física acumulada de EL PROYECTO al término del trimestre, es menor al ochenta por ciento (80%) de la ejecución programada acumulada y EL BENEFICIARIO no ha cumplido con informar las razones que lo justifican, así como el nuevo cronograma de reprogramación que garantice el cumplimiento de EL PROYECTO.

d) Si se producen circunstancias imprevistas que impidan o que pongan en riesgo la ejecución de EL PROYECTO.

e) El incumplimiento de cualquier otra obligación prevista en este Convenio.

- 7.2 El incumplimiento de los compromisos asumidos por parte de **EL BENEFICIARIO** en **EL CONVENIO** y en la presente adenda, tendrá como efecto la responsabilidad administrativa, civil o penal a que hubiera lugar.

#### CLÁUSULA OCTAVA: MODIFICACIONES AL CONVENIO

Las partes podrán acordar la modificación del presente convenio cuando sea necesario, mediante la suscripción de adendas.

#### CLÁUSULA NOVENA: NOTIFICACIONES

Toda notificación entre las partes o cualquier otro tipo de comunicación que tenga relación con el Convenio, deberá ser suscrita solo por los representantes señalados en la parte introductoria; así mismo ser remitida electrónicamente al **FONIPREL** a través del **Aplicativo de Seguimiento a Proyectos FONIPREL**.

El Fondo no aceptará, entrega de documentos en físico, para todo los efectos, el único medio válido de comunicación será el citado **Aplicativo**. Solo el Informe de Culminación y otros que de manera excepcional determine el **FONIPREL**, serán obligatoriamente presentados en físico.

#### CLÁUSULA DÉCIMA: VIGENCIA DEL CONVENIO

- 10.1 El Convenio entrará en vigencia desde que sea suscrito por ambas partes y se extenderá hasta la aprobación por el **FONIPREL** del Informe de Culminación que tendrá el carácter de Declaración Jurada.

## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

- 10.2. El Convenio culminará cuando se cumpla el Objeto del mismo, establecido en la Cláusula Segunda, y de las obligaciones que de él se deriven.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

- 1.1 Las discrepancias que pudieran suscitarse entre las partes durante la ejecución de EL CONVENIO o la resolución del mismo, se solucionará de acuerdo a los principios de la buena fe y mediante trato directo, en un plazo que no excederá de treinta (30) días calendario de notificada la (s) discrepancia (s) a la otra parte.
- 1.2 En caso de persistir alguna discrepancia, y agotada la etapa de trato directo, las partes podrán recurrir a la solución de controversias de acuerdo a los parámetros establecidos en la Normatividad Vigente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: RESOLUCIÓN DEL CONVENIO**

- 12.1 La Secretaría Técnica del Consejo Directivo del **FONIPREL**, dispondrá, previo informe y autorización del Consejo Directivo del FONIPREL, la Resolución del Convenio, si se configuran por lo menos uno de los supuestos siguientes:
- I) El registro del Formato N° 01 de la Directiva N° 003-2017-EF/63.01, Directiva para la ejecución de las inversiones públicas en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, con los componentes y actividades contenidas en el cronograma de avance físico vigente y la aprobación del expediente técnico mediante acto Resolutivo, exceda en 45 días al vencimiento del trimestre señalado para la citada aprobación en el cronograma de avance físico vigente, que forma parte del convenio. Salvo, causales debidamente sustentadas, derivadas exclusivamente del proceso de selección para la contratación de la consultoría que elaborará el expediente técnico o de su supervisión, siempre que hayan ocurrido después de haberse iniciado el proceso.
- EL BENEFICIARIO**, acreditará lo antes mencionado en el Banco de Inversiones y mediante la entrega en físico o electrónica al **FONIPREL**, del contrato para la elaboración del expediente técnico, contrato del supervisor y de la resolución de aprobación del Expediente Técnico, a través del **Aplicativo de Seguimiento a Proyectos FONIPREL**.



## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

En el caso de elaboración del Expediente Técnico por administración directa, los contratos para la elaboración y supervisión serán reemplazados por la Resolución que designa a los profesionales responsables de dichas funciones.

Se entiende por cronograma de avance físico vigente, a aquel que resulta de adecuar, la fecha de inicio del proyecto señalada en cronograma presentado al Concurso, a la fecha de publicación oficial del Decreto Supremo que transfiere la primera armada de los recursos del **FONIPREL** a **EL BENEFICIARIO**, sin variar la duración de la ejecución de los componentes y actividades, originalmente establecidos, el mismo que deberá ser presentado en un plazo no mayor a 30 días calendario después de la publicación oficial del Decreto Supremo.

- m) El inicio de las obras de infraestructura del proyecto exceda en 45 días al vencimiento del trimestre señalado para tal fin en el cronograma de avance físico vigente, que forma parte del convenio.  
EL BENEFICIARIO, acreditará el inicio de las obras de infraestructura para el caso de ejecución indirecta, mediante la entrega en físico o electrónica al **FONIPREL** del contrato de ejecución de obra, contrato del supervisor de obra y acta de entrega de terreno, utilizando para ello el **Aplicativo de Seguimiento a Proyectos FONIPREL**. Para el caso de ejecución directa, la acreditación se hará con la entrega física o electrónica del contrato del Residente de Obra, del Supervisor de Obra y el acta de entrega de terreno. El **FONIPREL** se reserva el derecho de verificar lo informado a través del **Aplicativo de Seguimiento a Proyectos FONIPREL**.
- n) Cuando en la ejecución de **EL PROYECTO** sea distinto al expediente técnico definitivo y sus modificaciones debidamente aprobadas o no se cumpla con la normatividad que regula el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y demás normativa vigente.
- o) *Cuando en la ejecución de EL PROYECTO se realicen modificaciones que alteren la concepción técnica del mismo. No será causal de resolución de convenio, las modificaciones que no afecten la consistencia técnica, alternativa, sostenibilidad y rentabilidad del proyecto, y que estén debidamente aprobados y registrados, de acuerdo al marco normativo que regula el sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones.*

## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

- p) Cuando se ha cumplido el plazo de vigencia del uso de los recursos del **FONIPREL** establecidos en la Cláusula Décima Tercera del Convenio, **EL BENEFICIARIO** no ha cumplido con la ejecución total de EL PROYECTO conforme a lo establecido en el Convenio.
- q) En caso que **EL FONIPREL** cuente con indicios o compruebe que **EL BENEFICIARIO** ha realizado un uso indebido de los recursos o ajenos a los fines señalados en la Cláusula Segunda de **EL CONVENIO**. En este caso, **EL FONIPREL** procederá con el extorno de los recursos que no hayan sido utilizados por **EL BENEFICIARIO**. Asimismo, **EL FONIPREL** pondrá en conocimiento del Órgano de Control Institucional para las acciones correspondientes.
- 12.2 Para estos efectos, una vez determinadas las causales de resolución, la Secretaría Técnica comunica estas al **EL BENEFICIARIO**, quien tendrá un plazo de 15 días calendario para presentar sus descargos correspondientes. De no ser absueltas las observaciones, La Secretaria Técnica informará al Consejo Directivo, y previa autorización, procederá a resolver **EL CONVENIO**.
- 12.3 En los casos de resolución, el FONIPREL procederá con el extorno de los recursos que no hayan sido utilizados por **EL BENEFICIARIO**. Asimismo, **EL FONIPREL** pondrá en conocimiento del Órgano de Control Institucional los incumplimientos presentados para la adopción de las acciones correspondientes.

Para el caso de los recursos utilizados que no se hubieran ejecutado conforme a **EL CONVENIO** y que no puedan ser revertidos al **FONIPREL**, se informará al Órgano de Control Institucional para los fines correspondientes.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: VIGENCIA DEL USO DE LOS RECURSOS DEL FONIPREL

- 1.1 El periodo de vigencia máximo del uso de los recursos del FONIPREL, es de 820 días calendario, contabilizados a partir de la entrada en vigencia del Decreto Supremo que transfiere la primera armada de los recursos de cofinanciamiento otorgados por FONIPREL. El referido plazo podrá ser ampliado por el Consejo Directivo en atención a la solicitud debidamente sustentada que presente **EL BENEFICIARIO**. Dicha solicitud deberá ser presentada por **EL BENEFICIARIO** antes del vencimiento del plazo señalado en el presente numeral.

## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

- 1.2 El periodo de vigencia antes señalado, no incluye los días calendario que demore la segunda y subsiguientes transferencias de recursos, contabilizados después de 30 días calendario de haberse iniciado el año fiscal.
- 1.3 Al término de la vigencia del uso de recursos, **EL FONIPREL**, en el supuesto de que **EL PROYECTO** se encontrara inconcluso, procederá a suspender el uso de los recursos no utilizados, en cuyo caso tiene la potestad de evaluar la posibilidad de que se amplíe el plazo por única vez, para lo cual **EL BENEFICIARIO** presentará la sustentación debida, además de un cronograma de terminación de **EL PROYECTO**".

En este caso, la Secretaría Técnica evaluará la ampliación del plazo de uso de recursos en función a la propuesta de cronograma de ejecución física y financiera del Proyecto, así como del avance de la obra presentada por la entidad. La Secretaria Técnica comunicará la conformidad de mediante Oficio, estableciendo el plazo total del Uso de recursos, y a partir del cual el Ministerio de Economía y Finanzas habilitará su uso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: DEL CONTENIDO DEL INFORME DE CULMINACIÓN**

El informe de culminación que deberá contener, como mínimo, la siguiente documentación para su aprobación de parte de la Secretaria Técnica:

1. Oficio dirigido a la Secretaria Técnica del Consejo Directivo del FONIPREL, firmado por el titular de la entidad.
2. Último informe trimestral.
  - a. Formato N° 6A de ejecución física.
  - b. Formato N° 6B de ejecución financiera.
  - c. Formato N° 7, ficha de evaluación de proyectos de inversión.
  - d. Copia de la última valorización del proyecto firmada por:
    - i. Si es ejecución por administración directa, el funcionario competente de acuerdo a ROF o delegado para ello, residente y supervisor designado por Gobierno Regional o Municipalidad según corresponda, debidamente acreditado.

## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

- ii. Si es ejecución por administración indirecta, el funcionario competente de acuerdo a ROF o delegado para ello; el residente, el supervisor de obra y el representante legal del contratista
- 3. Acta de entrega y recepción de infraestructura (Obra) y/o bienes.
- 4. Acta de conformidad de los servicios de capacitación.
- 5. Acta de conformidad de los servicios del expediente técnico de ser elaborado por contrata.
- 6. Acta de conformidad de los servicios de supervisión.
- 7. Resolución de aprobación de la liquidación técnica financiera del Proyecto u Obra, suscrita por funcionario competente según ROF o delegación, debidamente acreditado.

La totalidad de documentos deben estar suscritos por el funcionario competente de acuerdo a ROF o delegación, de la municipalidad, mancomunidad o gobierno regional, debidamente acreditado.

<b>CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ESTIPULACIONES FINALES</b>
---

- 14.1 **EL BENEFICIARIO** no podrá en ningún caso ceder los derechos y obligaciones resultantes de EL CONVENIO.
- 14.2 En caso el expediente técnico elaborado para la ejecución de EL PROYECTO, o la propia ejecución del mismo, determine un monto menor de inversión al establecido en la Cláusula Cuarta del presente convenio, se mantendrá la estructura porcentual de cofinanciamiento del **FONIPREL** y de **EL BENEFICIARIO** aprobada, no pudiendo **EL BENEFICIARIO** utilizar los mayores recursos aprobados, disponiendo la Secretaría Técnica del **FONIPREL** que se realice el extorno del saldo excedente, con cargo a informar al Consejo Directivo.
- 14.3 En caso **EL BENEFICIARIO** desistiera del cofinanciamiento materia del presente convenio, será penalizado con 05 puntos que será deducido del puntaje total obtenido en la siguiente convocatoria en la que participe.
- 14.4 En caso que el monto de inversión total de EL PROYECTO haya sido determinado considerando su ejecución por la modalidad de "Administración Indirecta", y posteriormente en la etapa de ejecución **EL BENEFICIARIO** decidiera cambiar la referida modalidad, por la de "Administración Directa",

## "AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"



### MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

#### FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II

la Secretaría Técnica del FONIPREL procederá a deducir del monto de inversión total, el importe de la utilidad consignada en el estudio de preinversión y la alícuota del IGV que corresponda, determinando el nuevo monto de inversión total, sobre el cual se aplicará la estructura porcentual de cofinanciamiento del **FONIPREL** y de **EL BENEFICIARIO** aprobada, no pudiendo **EL BENEFICIARIO** utilizar los mayores recursos aprobados. La Secretaría Técnica del FONIPREL dispondrá el extorno de la diferencia entre su aporte consignado en el numeral 4.2 de la Cláusula Cuarta del presente Convenio y el nuevo importe del mismo, con cargo a informar al Consejo Directivo.

- 7.4 En caso EL PROYECTO esté ubicado en zonas exoneradas del IGV, y el monto de inversión total de EL PROYECTO fue determinado considerando su ejecución por la modalidad de “Administración Indirecta”, y posteriormente en la etapa de ejecución **EL BENEFICIARIO** decide cambiar la referida modalidad, por la de “Administración Directa”; la Secretaría Técnica procederá a deducir el importe de la utilidad e IGV consignado en el estudio de preinversión, determinando el nuevo monto de inversión total, sobre el cual, se aplicará la estructura porcentual de cofinanciamiento del **FONIPREL** y de **EL BENEFICIARIO** aprobada, no pudiendo **EL BENEFICIARIO** utilizar los mayores recursos aprobados. La Secretaría Técnica del **FONIPREL** dispondrá el extorno de la diferencia entre su aporte consignado en el numeral 4.2 de la Cláusula Cuarta del presente Convenio y el nuevo importe del mismo, con cargo a informar al Consejo Directivo.
- 7.5 En caso EL PROYECTO esté ubicado en zonas exoneradas del IGV, y el contrato de ejecución de obra se suscribiera, sin considerar dicho impuesto, la Secretaría Técnica procederá a deducir el importe del IGV consignado en el estudio de preinversión, determinando el nuevo monto de inversión total, sobre el cual, se aplicará la estructura porcentual de cofinanciamiento del **FONIPREL** y de **EL BENEFICIARIO** aprobada, no pudiendo **EL BENEFICIARIO** utilizar los mayores recursos aprobados. La Secretaría Técnica del **FONIPREL** dispondrá el extorno de la diferencia entre su aporte consignado en el numeral 4.2 de la Cláusula Cuarta del presente Convenio y el nuevo importe del mismo, con cargo a informar al Consejo Directivo.
- 7.6 En caso **EL BENEFICIARIO**, haya invertido sus recursos en la ejecución del Proyecto, durante el periodo comprendido entre la publicación de los resultados del concurso y la suscripción del Convenio de Cofinanciamiento;

## **"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"**



### **MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS** **DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA**

#### **FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL** **CONVOCATORIA – 2017 – II**

la Secretaría Técnica considerará como aporte de contrapartida del BENEFICIARIO, la inversión realizada en dicho periodo, siempre que se encuentre registrada en el SIAF a partir de la publicación de los resultados del concurso.

- 7.7 En caso **EL BENEFICIARIO**, cumpliera con lo establecido en el presente convenio, en el plazo establecido en su cronograma original contabilizado desde la fecha de publicación oficial del Decreto Supremo que dispone la primera transferencia de recursos a la entidad, tendrá una bonificación de 10 puntos adicionales que se asignará a cada una de las propuestas que presente al concurso siguiente a la terminación de EL PROYECTO. Esta bonificación no es acumulable con la(s) que pudieran provenir del cumplimiento de otro(s) PROYECTO(S).
- 14.9 El contenido de las Bases de la Convocatoria FONIPREL 2017, constituye parte integrante del Convenio, a excepción de la disposición establecida en los literales a) y b) del CAPITULO XII. "DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES" de las Bases I integradas actualizadas de la Segunda Etapa del Concurso FONIPREL 2017, toda vez que mediante las Adendas de los convenios que se detallan a continuación se establecieron nuevas condiciones:
- 1) Adenda al Convenio N° 137 – 2010 – FONIPREL, suscrito con fecha 23 de junio de 2010.

Firmado en la ciudad de Lima, el .....del mes de.....del año Dos Mil Dieciocho.

**"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"**



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA**

**FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL**  
**CONVOCATORIA – 2017 – II**

---

***Por EL FONIPREL***

Sra. Gabriela María Carrasco  
Directora General  
Dirección General de Inversión  
Pública  
Secretario Técnico del Consejo  
Directivo del FONIPREL

---

***Por EL BENEFICIARIO***

Sr. ....  
Alcalde  
Municipalidad Distrital Sacsamarca

## **"AÑO DEL DIALOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"**



### **MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS DIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIÓN PÚBLICA**

#### **FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL – FONIPREL CONVOCATORIA – 2017 – II**

##### **Anexo 01**

1. Oficio dirigido a la Secretaria Técnica de Foniprel, suscrito por el titular de la entidad.
2. Último informe trimestral.
  - a. Formato N° 6A de ejecución física.
  - b. Formato N° 6B de ejecución financiera.
  - c. Formato N° 7, ficha de evaluación de proyectos de inversión.
  - d. Copia de la última valorización del proyecto firmada por:
    - i. Si es ejecución por administración directa, el funcionario competente de acuerdo a ROF o delegación (Gerente de Infraestructura o el que haga su veces), residente y supervisor designado por Gobierno Regional o Municipalidad según corresponda, debidamente acreditado.
    - ii. Si es ejecución por administración indirecta, el funcionario competente de acuerdo a ROF o delegación (Gerente de Infraestructura o el que haga su veces, debidamente acreditado; el residente, el supervisor de obra y el representante legal del contratista
3. Acta de entrega de la recepción de infraestructura ( Obra) y/o bienes.
4. Acta de conformidad de los servicios de capacitación.
5. Acta de conformidad de los servicios del expediente técnico de ser elaborado por contrata.
6. Acta de conformidad de los servicios de supervisión.
7. Resolución de aprobación de la liquidación técnica financiera del Proyecto u Obra, suscrita por funcionario competente según ROF o delegación, debidamente acreditado.

La totalidad de documentos deben estar suscritos por el funcionario competente de acuerdo a ROF o delegación, de la municipalidad, mancomunidad o gobierno regional, debidamente acreditado